

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Obchodná akadémia Michalovce
4. Názov projektu	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou
5. Kód projektu ITMS2014+	OPLZ-PO1/2019/DOP/1.2.1-01
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub pre jazykové zručnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	03. 06. 2021 prezenčne
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Obchodná akadémia, Kapušianska 2, 071 01 Michalovce
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Andrea Korinková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.oami.sk

### 11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia: Medzipredmetové vzťahy sú v súčasných podmienkach školy najvhodnejšou formou vzájomného prepojenia poznatkov z rôznych vedných odborov. Ich uplatňovanie pomáha zvyšovať efektivitu a kvalitu vyučovania, motivuje a aktivizuje žiakov. Vo viacerých predmetoch jedného ročníka existujú témy, ktoré umožňujú a zároveň vyžadujú obsahovú, metodickú a časovú väzbu. V systéme vyučovacích predmetov majú medzipredmetové vzťahy špecifický a stále väčší význam. Ich uplatňovanie prispieva ku skvalitneniu a zefektívneniu vyučovacieho procesu. Sú nevyhnutne potrebné na vytvorenie ucelenej predstavy žiakov o prírode a spoločnosti. Uľahčujú systematizovanie poznatkov, ich triedenie a používanie v iných oblastiach, iných vyučovacích predmetoch. Získané vedomosti sa stávajú komplexnými, zlievajú sa do jedného uceleného obrazu. Žiaci sa učia myslieť v súvislostiach.

Kľúčové slová: prepojenie poznatkov, medzipredmetové vzťahy, zefektívnenie vyučovacieho procesu, systematizovanie poznatkov, vyučovací proces

## 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

### • **Témy stretnutia:**

- Implementovanie medzipredmetových vzťahov vo vzdelávacom procese
- Prepojenie jednotlivých vyučovacích predmetov prostredníctvom medzipredmetových vzťahov

### **Implementovanie medzipredmetových vzťahov do projektového vyučovania:**

- Ak má vyučovanie viesť žiaka k samostatnosti, dať mu priestor k prejavu jeho vlastných skúseností a zručností, potom žiak musí mať priestor a podmienky k realizácii. Rovnako musia mať žiaci podmienky a priestor pre realizáciu spolupráce, prácu s literatúrou a inými zdrojmi informácií. Pre sklbenie všetkých uvedených činností je vhodné použiť projektové vyučovanie.
- Projektové vyučovanie patrí medzi vyučovacie koncepcie, ktoré sú charakterizované najvyšším stupňom samostatnosti poznávacej činnosti žiakov. Je chápané ako doplnok ku klasickému vyučovaniu, ktorý umožňuje prehĺbovať a rozširovať kvalitu učenia.
- Z pohľadu žiaka sa pri projektovom vyučovaní od neho očakáva:
  - má aspoň základné vedomosti z danej oblasti,
  - učí sa samostatnosti,
  - rieši vzniknuté problémy,
  - prejavuje svoju tvorivosť a organizačné schopnosti,
  - analyzuje a vyhodnocuje získané poznatky,
  - pracuje s odbornými textami v rôznej podobe,
  - pracuje s modernými technológiami,
  - triedi informácie, posudzuje ich pravdivosť,
  - hodnotí svoju prácu a vyslovuje závery, ku ktorým dospel,
  - prezentuje a obhajuje svoju prácu.
- Na základe uvedeného môžeme projektové vyučovanie charakterizovať ako jednu z foriem, ako dosiahnuť u žiakov komplexný pohľad na určitú problematiku a súčasne ako jednu z možností, ako ich motivovať k vyhľadávaniu informácií.
- Hlavným cieľom je:

Žiak si formou projektového vyučovania doplní a systematizuje získané poznatky z danej témy formou skupinovej práce. Tie odprezentuje pred spolužiakmi a overí si, do akej miery si ich spolužiaci zapamätali.
- Čiastkové ciele sú:
  - doplniť si poznatky o danej téme z rôznych oblastí
  - pracovať v tíme, prijať iný názor, argumentovať, riešiť problémy
  - pracovať s rôznymi druhmi informácie, čítať s porozumením
  - využívať digitálne technológie na vzdelávanie
  - používať inovatívne metódy a formy práce
  - prezentovať výsledky svojej práce.

### 13. Závěry a odporúčania:

- Realizácia medzipredmetových vzťahov vyžaduje spoluprácu vyučujúcich jednotlivých predmetov. Čím lepšie sa to podarí, tým užšie bude prepojenie medzi poznatkami žiakov v ich vedomí. Vyučujúci musí dokonale poznať obsah predmetu, požiadavky na kompetencie žiaka. Musí spolupracovať s ostatnými vyučujúcimi, s predmetovou komisiou. Dôležitým poslaním medzipredmetových vzťahov je cieľavedomé nadväzovanie vedomostí žiakov z iných vyučovacích predmetov, aktualizovanie vzťahov medzi poznatkami a javmi, odstránenie izolovanosti niektorých poznatkov.
- Členovia klubu sa zhodli na tom, že:
  - a) Ak v škole prebieha dostatočná spolupráca pedagógov, predídeme duplicitu v obsahu vyučovacích predmetov.
  - b) Ak bude učiteľ dbať na previazanie učiva, uľahčí žiakom proces systematizácie poznatkov.
  - c) Pri voľbe vhodných metód je umožnený prenos zručností, skúseností a poznatkov z jedného predmetu do druhého.
  - d) Ak učiteľ využije okrem klasickej vyučovacej hodiny aj iné metódy a formy práce, ktoré svojím obsahom pokrývajú širokú oblasť, ponúka im ucelený prehľad osvojovanej látky.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Andrea Korinková
15. Dátum	03. 06. 2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Dana Kerekešová
18. Dátum	03. 06. 2021
19. Podpis	

### Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

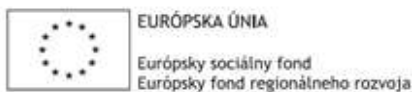
### Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu

7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závěry o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

#### Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	
Názov projektu:	
Kód ITMS projektu:	
Názov pedagogického klubu:	

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia:

Dátum konania stretnutia:

Trvanie stretnutia: od.....hod do.....hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia